



PLA D'ACCIÓ TUTORIAL

Aprovat en claustre dia 24 de maig de 2022

1. OBJECTIUS DEL PLA

- Establir mesures organitzatives, tutories col·lectives i reunions de delegats i delegades, per tal de donar veu a l'alumnat i fer-lo partícep de la vida de l'escola.
- Dur a terme les accions necessàries per a conèixer l'alumnat i atendre'l de manera individualitzada, per a garantir el seu benestar i per a aconseguir - un bon clima d'aula.
- Complir amb els deures relacionats amb la tasca docent
- Coordinar-se amb l'EOEP i l'equip de suport
- Mantenir una comunicació amb les famílies per tal d'informar sobre el procés d'aprenentatge del seu fill/a.
- Fomentar la participació de les famílies.
- Establir diferents canals de comunicació amb les famílies.
- Dur a terme el protocol d'avaluació establert i decidit pel claustre.
- Establir mesures organitzatives per atendre la diversitat fomentant l'educació inclusiva.

2. FUNCIONS GENERALS DEL TUTOR/TUTORA

Segons la normativa vigent, DECRET 119/2002, DE 27 DE SETEMBRE, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic de les escoles públiques d'educació infantil, dels col·legis públics d'educació primària, i dels col·legis públics d'educació infantil i primària (BOIB núm. 120, de 5 d'octubre de 2002) en els seus articles 41 i 42 es defineixen la designació de tutors/es i les seves funcions.

Des del centre aquests dos aspectes es concreten en els objectius, àmbits d'intervenció i actuacions que es desglosen a l'apartat següent.

Article 41. Tutoria i designació dels tutors/es

1. La tutoria i orientació de l'alumnat forma part de la funció docent.
2. En les escoles públiques d'educació infantil, en els col·legis públics d'educació primària i en els col·legis públics d'educació infantil i primària, cada grup d'alumnes comptarà amb un mestre/a tutor/a. L'esmentat tutor/a serà designat pel director/a del centre. La designació es farà a proposta del/la cap d'estudis, oït l'equip de cicle, qui

s'encarregarà de la coordinació dels tutors/es, i hi mantindrà les reunions periòdiques necessàries.

3. Es procurarà que el/la tutor/a sigui el/la mateix/a al llarg del cicle i serà designat entre el professorat que imparteix docència a tot el grup i, preferentment, entre els membres de claustre que tinguin major nombre d'hores de docència al grup.

Article 42. Funcions dels tutors/es

1. Els/les mestres tutors/es exerciran les funcions següents:

a) Participar en el desenvolupament del pla d'acció tutorial i del d'orientació educativa, sota la coordinació del/la cap d'estudis, i col·laborar amb els serveis d'orientació educativa en el desenvolupament dels esmentats plans.

b) Proporcionar a l'inici de curs, a l'alumnat, als pares i les mares, o tutors/es legals, informació documental o, en el seu defecte, indicar on poden consultar tot el que sigui referent a calendari escolar, horaris, hores de tutoria, activitats i serveis complementaris i extraescolars prevists, programes escolars, criteris d'avaluació del grup i normes de convivència.

c) Conèixer les característiques personals de tot l'alumnat a través de l'anàlisi del seu expedient personal i d'altres instruments vàlids per aconseguir aquest coneixement, com també els aspectes de la situació familiar i escolar que repercuteixen en el rendiment acadèmic de l'alumne/a.

d) Orientar i assessorar l'alumnat sobre la seva evolució escolar.

e) Conèixer els interessos de l'alumnat, facilitar-los la integració en el seu grup i en el conjunt de la vida escolar, i fomentar-hi el desenvolupament d'actituds participatives.

f) Efectuar un seguiment global dels processos d'ensenyament i aprenentatge de l'alumnat per detectar dificultats i necessitats especials, amb l'objecte de cercar les respostes educatives adequades, com ara la corresponent adequació personal del currículum, i sol·licitar, si escau, els assessoraments i suports oportuns.

g) Coordinar el procés d'avaluació contínua i formativa, i consensuar amb l'equip de cicle les decisions de promoció o no promoció a l'etapa o cicle següent, tenint en compte els informes de tot l'equip docent del grup

d'alumnes, amb audiència prèvia dels pares, les mares o tutors/es legals en el cas que la decisió sigui de no promocionar.

h) Atendre i vigilar l'alumnat en els períodes d'esplai com també en altres activitats no lectives previstes com a tals en la programació didàctica o, si escau, en la programació d'aula, juntament amb la resta del professorat i sota les indicacions de l'equip directiu, si fa al cas.

i) Assumir la responsabilitat que la documentació acadèmica individual de l'alumnat al seu càrrec estigui al dia.

j) Coordinar amb els altres professors del grup les actuacions encaminades a salvaguardar la coherència de la programació i de la pràctica docent amb el projecte curricular i amb la programació general anual del centre.

k) Coordinar el procés d'elaboració de l'adaptació curricular, amb la participació del professorat de suport i dels/les membres de l'equip d'orientació educativa i psicopedagògica. l) Informar els pares, les mares o els tutors/es legals, almenys tres vegades a l'any, de tot allò que els concerneixi en relació amb les activitats docents i el rendiment acadèmic, controlar l'assistència de l'alumnat i realitzar les actuacions que disposa la normativa vigent pel que fa a l'absentisme, com també mantenir-hi les reunions que es considerin oportunes.

m) Facilitar la cooperació educativa entre el professorat, els pares, les mares o els tutors legals dels alumnes.

n) Altres que li puguin ser encomanades pel director/ra del centre o atribuïdes per la Conselleria d'Educació i Cultura.

2. El/la cap d'estudis coordinarà el treball dels/les tutors/es i mantindrà les reunions periòdiques necessàries per al bon funcionament de l'acció tutorial.

3. ÀMBITS D'INTERVENCIÓ I ACTUACIÓ

3.1. Amb el grup d'alumnes.

Realitzar assemblees de classe / tutories col·lectives per tal que l'alumnat tengui un espai per parlar i escoltar-se entre ells.

A les tutories col·lectives es tracten aspectes diversos que es generen del conviure a una classe i a una escola. Són importants perquè són l'espai on es fa realitat la

idea de participació democràtica de l'alumnat. Una escola feta entre tots i totes, perquè donen resposta a una demanda d'implicació i participació de l'alumnat en la vida de la classe i de l'escola, perquè afavoreixen un tipus d'escola com un espai de reflexió i d'aprenentatges compartits entre alumnat, mestres i altres col·laboradors. Són un espai més per desenvolupar les eines necessàries per adquirir cada vegada més autonomia personal, entesa com a capacitat de proposar, organitzar, donar alternatives, pensar solucions, dialogar, compartir idees i coneixements, arribar a pactes. Són un espai on poder trobar el lloc personal d'implicació i de satisfacció personal dins el procés de convivència i per tant un espai que ajuda a construir la pròpia identitat en relació amb les altres persones.

S'ha de dedicar una hora setmanal per fer tutoria col·lectiva. A partir de primer el grup té un llibre d'actes per anar anotant el que es tracta a cada tutoria.

→ Dur a terme tutories col·lectives i tractar diferents aspectes:

- Com organitzar l'aula.
- Propostes sobre que els agradaria aprendre aquest curs, feines a fer.
- Organització de les propostes.
- Revisió de propostes.
- Objectius de la classe.
- Normes de convivència.
- Què podem fer per ser un grup?
- Som conscients que aprenem entre iguals?
- Com podem crear un bon ambient i atmosfera d'aula perquè tothom hi estigui a gust?
- Què pot aportar cada un?
- Què fer per recordar-nos de les coses.
- Donar idees de coses que podem fer conjuntament.
- Què tenim de positiu i què hem de millorar individualment?
- Què podem ensenyar nosaltres a alumnes d'altres grups?
- Tractar problemes puntuals, a vegades són problemes que es traslladen de la tutoria individual a la col·lectiva: Què podria fer un infant que sempre plora quan s'embruta, què fer quan tenim por a

casa, què fer quan un té angoixa perquè l'han d'operar, Què fer quan un company no vol jugar amb mi o m'insulta, què implica tenir germans o germanes nous a casa?, els caps de setmana no faig res, què podria fer?, el meu germà sempre me pega!, etc.

- Elegir delegats/ades que representin cada grup aula a les reunions de delegats/ades per tractar temes diversos (objectius de grup, festes, millores per l'escola, ...).
- Activitats d'educació socioemocional.
- Treballar amb l'alumnat activitats d'educació socioemocional. Es pot estructurar en quatre blocs temàtics: autoestima, gestió d'emocions i sentiments, empatia i resolució positiva de conflictes. Pot servir de guia el llibre "Com et sents?" de n'Anna Carpena (proposta d'activitats de cada bloc).
- Tenir cura del vocabulari utilitzat per tal que no sigui discriminatori per raó de sexe/gènere, ètnia, orientació sexual o tipologia familiar.
- Aplicar el CESC dins el primer trimestre de cada curs (novembre) i/o altres sociogrames per detectar les diferents dinàmiques i rols dins el grup, i treballar els resultats posteriorment dins l'aula.
- Treballar la cohesió del grup de l'alumnat (dinàmiques, ...)
- Dur a terme diferents cercles al llarg de la setmana.
- Mediar els conflictes seguint les passes de les pràctiques restauratives.
- Establir alternatives eficaces i pedagògiques a la sanció i al càstig, basades en el reconeixement, la responsabilitat i la reparació del mal.
- Dur un registre de les diferents conductes que no afavoreixen una bona convivència.
- Comunicar a l'equip directiu els casos de violència directa amb conductes greument perjudicials per a la convivència.
- Establir rutines de relaxació després del pati (sempre que sigui possible).
- Berenar dins l'aula o a l'espai exterior de l'aula de manera relaxada (a primària 10') i assegurar-nos que duen berenars saludables.
- Vigilar l'alumnat, per torns en temps de pati. En cas de pluja, el tutor/a es farà càrrec del seu grup amb l'ajuda dels especialistes.

3.2. Amb cada alumne (Tractament individual)

→ Consultar els expedients escolars de l'alumnat per conèixer la informació escolar, acadèmica i familiar de cada alumne/a.

→ Realitzar tutories individuals amb tot l'alumnat. Les tutories individuals poden ser sol·licitades tant per part de l'alumnat com pel professorat.

Les tutories individuals són un espai per tractar aspectes relacionals, afectius, físics i cognitius. Són importants perquè l'alumne i la mestra troben un moment per parlar, per apropar-se, tots tenim la necessitat de parlar i de sentir-nos escoltats. Per altra banda l'infant a mesura que parla se n'adona d'allò que pensa, d'allò que fa, que ha fet o que vol fer, proposar, ... és a dir, pren consciència de si mateix. A través de les preguntes ha de pensar coses que tal volta no s'havia plantejat, o dit a si mateix: noves propostes a l'aula, problemes amb algun familiar, pensar sobre altres persones, ... El/la mestre/a també se n'adona de la visió que té l'infant sobre els altres i sobre ell/a (quines coses fa bé el professorat i quines podria millorar), sobre l'escola (si li agrada, si faria canvis, ...), sobre el que viu (nous germans/es, coses que pensa que són injustes, ...), sobre els seus gustos i interessos (què voldria, què li agrada, ...). A més ajuden a l'infant a cercar alternatives als seus problemes. A la seva visió sobre les coses i les persones, a la vegada que ajuden a ell/a i al professorat a cercar pactes de solució (què fer quan em distrec, què fer per ajudar, què fer per aprendre, què fer per no tenir mania, ...).

Com s'organitzen:

- Les tutories individuals es fan a partir de l'Educació Infantil (des de 3 anys fins a 6è).
- Es dedica una hora setmanal (mentre el grup té un/a especialista). Durant aquesta hora poden passar tres o quatre alumnes.
- S'han de fer tutories individuals amb tots els infants del grup. Tots ho necessiten.
- L'alumnat també pot demanar una tutoria individual al mestre/a.

- Es duu un registre, a un quadern individuals on queda constància d'allò que es considera important, el que s'ha de revisar, els pactes, ...
- Per acabar la tutoria es pot fer una activitat, joc, conte que sigui de l'interès de l'alumne/a. ex. triar un llibre de la biblioteca, material per fer pulseres, triar un mandala, etc.

3.3. Amb l'equip docent

- Establir mesures organitzatives per atendre la diversitat fomentant l'educació inclusiva (organitzar suports, realitzar diferents tipus d'agrupaments, tenir present l'alumnat de la UEECO en propostes d'aula, cicle i generals de centre).
- Coordinar-se amb l'equip docent (reunions de cicle quinzenals, altres coordinacions, ...).
- Recollir la informació del grup que faciliti el traspàs entre mestres (registre de projectes duits a terme, sortides, entrevistes amb les famílies, ...)
- Realitzar el protocol d'avaluació establert per cada trimestre.
- Realitzar els informes NESE i les ACS juntament amb la PT i AL
- Realitzar els plans de l'alumnat repetidor i el seu seguiment juntament amb el/la PT.
- Fer l'anàlisi trimestral dels resultats acadèmics dels alumnes.
- Coordinar-se amb les famílies i/o serveis externs (mestres de repàs, logopedes, psicopedagogs/es, ...) per tal d'arribar a acords i actuar conjuntament.
- Prendre mesures o actuacions per tal de millorar les relacions socials (casos assetjament, ...).

3.4. Amb el Servei d'Orientació Educativa

- Coordinar-se amb l'orientadora i el/la PTSC (demandes, entrevistes, establir pautes, assessorament educatiu i sociofamiliar)
- Fer un seguiment de l'alumnat i valorar la seva evolució.

3.5. Amb les famílies de l'alumnat.

- Animar a les famílies perquè participin en activitats dins l'aula (projectes, tallers, ...).
- Demanar la col·laboració de les famílies per participar a les diferents festes del centre.
- Realitzar com a mínim una reunió conjunta amb les famílies a principi de curs i sempre que sigui necessari d'altres per informar sobre l'organització d'aula i aspectes relacionats amb el grup.
- Realitzar una reunió amb les famílies de 4t d'Educació Infantil (abans de l'inici del curs) per informar-les del procés d'adaptació dels seus fills/es.
- Realitzar com a mínim una entrevista amb cada família (s'ha de registrar al quadern d'entrevistes del GESTIB) i acordar actuacions conjuntes per millorar el rendiment i/o comportament del seu fill/a.
- Entregar l'informe d'avaluació presencialment cada trimestre i programar entrevistes individuals amb les famílies per comentar el procés d'aprenentatge del seu fill/a.
- En el cas que algun alumne/a hagi de repetir, informar a les famílies dins el segon trimestre per escrit.
- Fer arribar a les famílies la documentació necessària (autorització sortides, autorització administració de medicaments, drets d'imatge, etc.).
- Emprar l'agenda, el telèfon i/o aplicació digital proposada pel centre per tenir comunicació amb les famílies.

5. SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PAT.

5.1. Periodicitat.

Revisió cada 5 anys o quan els canvis en l'organitzatiu ho requereixin.

5.2. Instruments.

Esmenes i seguiment de les propostes per part de la CCP i el claustre.

Des de l'equip directiu es pren el compromís de donar difusió del pla d'acció tutorial a tots/es els/les tutors/es perquè tinguin coneixement dels diferents objectius

proposats i tinguin clar que és important complir-los pel bon funcionament del centre i una bona convivència.

ANNEX I (document elaborat per Maite i Cati Sbert)

Possibles preguntes per tutories individuals les podeu trobar a l'annex I:

ÀMBIT RELACIONAL

- Quins són els teus millors amics/ amigues?
- A qui no vols fer amic/amiga? Per què?
- T'agrada més estar sol/a, amb poca gent o amb molta? Per què?
- Què trobes que jo no faig bé i he de millorar?
- Què fas tu molt bé?, i regular? I què hauries de millorar?
- Què t'agrada de mi?
- A mi de tu m'agrada ...
- Creus que serà un problema tenir un germà o una germana?
- Què podries fer?
- Tens alguna preocupació, problema amb algun company/a de classe, germà/na, família?
- Qui penses que et pot ajudar?
- Creus que ens duim bé a la classe?
- Estan bé les normes que hem posat? Afegiries o llevaries alguna?
- Quins són els companys i companyes que creus necessiten més ajuda?
- Quin tipus d'ajuda?
- I tu que pots fer?

ÀMBIT FÍSIC

- Et trobes bé ? tens mal moltes vegades? On?
- T'agrada, et trobes atractiu/va, agradable?
- Tens qualque problema quan fas psicomotricitat, Educació Física ?
- Saps botar i córrer, tens por a caure?
- És veritat que et trobes prim/prima? gras/grassa?
- Que podríem fer?

- Creus que les altres persones s'agraden ?

ÀMBIT COGNITIU

- Què és allò que més t'agrada fer del que feim a l'escola?
- Què és allò que no t'agrada fer?
- T'agrada venir a l'escola? Per què? De què et serveix?
- De tot el que feim amb què gaudeixes més?
- Quins Projectes de treball t'han agradat més, t'han servit més ? Perquè?
- Penses que serveix quan parlem de ...
- De què serveix escoltar?
- Què canviaries de la classe?
- Què deixaries?
- Hi ha alguna cosa en especial que t'agradaria aprendre?
- I alguna que t'agradaria ensenyar?
- Com et va: llegir, escriure, cantar, els números ...
- Sobre el com aprèn: Què fas per...? Què fas primer?
- Per què serveix aprendre ...?

ÀMBIT AFECTIU

- Què és allò que no t'agrada fer?
- Què és allò que més t'agrada fer?
- Quin és el teu color preferit?
- La teva música preferida?
- La teva pel·lícula, conte, història , fotografia ...
- Vols protestar per qualche cosa?
- Perquè creus que et distreus, no escoltes, t'enfades, plores tant ...
- Em vols contar qualche cosa?
- Com penses que ets?
- Què desitges més?
- Enyores l'altre escola?
- Què t'agradaria fer que no feim a aquesta?
- Què és lo millor que t'ha passat fa poc, fa molt ...?

- Somies?